

Số /BC- THCSPT

Mường Chà, ngày tháng năm 2026

## **BÁO CÁO TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ GIÁO DỤC ĐẾN GIỮA HỌC KÌ II, NĂM HỌC 2025 - 2026**

Thực hiện công văn số 1154 /SGDGĐT-GDMNPT ngày 1/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc tổ chức hội nghị, giao ban, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn MN, TH, trung học - học kỳ II, năm học 2025 - 2026;

Trường PTDTBT THCS Pa Tàn báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ giáo dục đến giữa học kỳ II năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

### **I. TÌNH HÌNH CHUNG**

#### **1. Thuận lợi**

- Nhà trường luôn được sự quan tâm của cấp Ủy chính quyền địa phương đặc biệt là sự quan tâm chỉ đạo sát sao của Phòng Văn hóa Xã hội xã.

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên được bổ sung, hoàn thiện và nâng cao trình độ về mọi mặt; tâm huyết với nghề, đáp ứng các yêu cầu thực hiện nhiệm vụ. Phẩm chất chính trị đạo đức tốt, năng lực chuyên môn và trình độ sư phạm 100% GV đạt chuẩn và trên chuẩn.

- Đa số học sinh chăm ngoan, đoàn kết, chuyên cần.

- Cơ sở vật chất, kỹ thuật; các trang thiết bị phục vụ giảng dạy và học tập được bổ sung, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của nhà trường.

#### **2. Khó khăn, vướng mắc, đề xuất khắc phục**

##### **2.1. Khó khăn, vướng mắc**

- Một số học sinh chưa xác định đúng động cơ thái độ học tập. Một số gia đình chưa nhận thức đầy đủ, chưa quan tâm đúng mức đến việc học tập của con em, phó mặc hoàn toàn cho nhà trường. Đây cũng là khó khăn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Phong trào học tập của học sinh và công tác xã hội hóa ở địa phương còn hạn chế.

- Công tác ứng dụng công nghệ vào dạy học cho học sinh còn hạn chế hầu hết các em ko có điều kiện để tiếp cận với công nghệ mới.

##### **2.2. Đề xuất khắc phục**

- Nhà trường phối kết hợp với ban thường trực phụ huynh và phụ huynh học sinh để nâng cao chất lượng giáo dục.

- Tăng cường dự giờ, rút kinh nghiệm và trao đổi kinh nghiệm để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cá nhân đặc biệt trong công tác chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ.

## **II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC**

### **1. Công tác tham mưu triển khai nhiệm vụ năm học**

1.1. Công tác tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai nhiệm vụ giáo dục đào tạo năm học 2025 - 2026 trên địa bàn.

Nhà trường tích cực, chủ động tham mưu với Đảng Ủy - UBND - HĐND xã Mường Chà, phòng VH – XH thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ giáo dục theo kế hoạch đặt ra:

Ban hành các kế hoạch như giáo dục nhà trường, kế hoạch chuyên môn, y tế bán trú, các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trong năm học

1.2. Đánh giá công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của đơn vị ở các nội dung: hướng dẫn, triển khai thực hiện các nhiệm vụ năm học và tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Nhà trường tổ chức triển khai tới toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên trong toàn trường về các Chỉ thị, văn bản chỉ đạo các cấp về thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc đầy đủ nội dung các Văn bản hướng dẫn đảm bảo đúng thời gian quy định.

- Xây dựng kế hoạch cho năm học: Xây dựng kế hoạch khai giảng; kế hoạch giáo dục; xây dựng kế hoạch UDCNTT và chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và công tác quản lý nhà trường; xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học

- Trong công tác quản lý: Thực hiện tốt công tác thống kê các phần mềm quản lý đầu năm do các cấp triển khai.

### **2. Tổ chức thực hiện Chương trình GD**

#### **2.1. Các nhiệm vụ chung**

- Công tác giáo dục tư tưởng, đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh; triển khai thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua.

+ Ngay từ đầu năm học nhà trường đã triển khai đến CBGV và HS tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

+ Mỗi tập thể, cá nhân cần cụ thể hóa, vận dụng sáng tạo tư tưởng chỉ đạo của Bác trong công tác quản lý, giảng dạy và học tập, tu dưỡng, rèn luyện đạo đức cách mạng; gương mẫu trong thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính

sách, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy định của cơ quan, đơn vị; nêu cao phẩm chất đạo đức nhà giáo.

+ Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”, cuộc vận động “Hai không”, đã được CBGV và học sinh hưởng ứng nhiệt tình, thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, tự học tự bồi dưỡng về công nghệ thông tin, đầu năm học 100% giáo viên đăng ký soạn giáo án bằng máy tính, trong năm học vừa qua có nhiều tiết dạy được ứng dụng công nghệ thông tin.

+ Thực hiện tốt lối sống đạo đức trong sáng, lành mạnh, hoà đồng, yêu thương giúp đỡ học sinh, có tinh thần đoàn kết, không vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Thực hiện các phong trào thi đua và các cuộc vận động của ngành nghiêm túc. Các đ/c CBGV thực hiện nghiêm văn hóa công sở.

- Tổ chức nhiều hoạt động ngoại khóa nhằm tuyên truyền giáo dục kỹ năng sống hàng ngày cho các em học sinh, tạo không khí vui tươi phấn khởi khi đến trường và khi tham gia học tập.

- Đánh giá việc thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục đầu năm học 2025-2026, tình hình thực hiện công tác tổ chức bếp ăn bán trú.

+ Thực hiện nghiêm túc công văn số 2642/SGDDĐT-KHTC ngày 03 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026. Nhà trường thực hiện nghiêm túc và công khai minh bạch các khoản thu phí, lệ phí và các khoản huy động, đóng góp của nhân dân.

+ Tình hình thực hiện công tác tổ chức bếp ăn bán trú: nhà trường tổ chức bếp ăn bán trú với 243 học sinh đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm bếp ăn. Không có trường hợp ngộ độc thực phẩm xảy ra trong nhà trường. Tài chính đảm bảo công khai minh bạch thực đơn, thu chi có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định về công tác bán trú.

- Triển khai thực hiện công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục. Ứng dụng CNTT:

+ Nhà trường đã xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá định kỳ và thường xuyên theo đúng quy định của Bộ GD&ĐT. Tổ chức ra đề kiểm tra theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đảm bảo ma trận đề, đặc tả đề kiểm tra. Thực hiện nghiêm túc quy trình coi, chấm, nhận xét, vào điểm; đảm bảo khách quan, công bằng, chính xác. Tổ chức kiểm tra chung đối với các môn trọng tâm để đánh giá chất lượng học sinh và điều chỉnh hoạt động dạy học. Phân tích kết quả kiểm tra, thi để xác định mức độ đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng của học sinh theo từng môn, từng lớp.

+ Nhà trường hàng năm đều xây dựng và triển khai kế hoạch tự đánh giá chất lượng giáo dục của nhà trường theo chu kỳ. Thành lập hội đồng tự đánh giá, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên. Thu thập, minh chứng đầy đủ theo các tiêu

chuẩn, tiêu chí kiểm định. Viết báo cáo tự đánh giá, xác định điểm mạnh, hạn chế và xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng. Từng bước hoàn thiện các tiêu chí, hướng tới nâng cao mức độ đạt kiểm định chất lượng giáo dục.

+ Sử dụng phần mềm quản lý điểm VnEdu để nhập điểm, tổng hợp và phân tích kết quả học tập. Sử dụng Excel được thiết kế để phân tích phổ điểm, đánh giá chất lượng học sinh. Từ đó có phương án điều chỉnh nội dung dạy học theo từng giai đoạn.

- Đánh giá việc thực hiện chế độ chính sách hiện hành đối với học sinh.

Số học sinh thuộc diện Nghị định số 66/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 3 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ quy định chính sách cho trẻ em nhà trẻ, học sinh, sinh viên ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, vùng bãi ngang, ven biển và hải đảo và cơ sở giáo dục có trẻ em nhà trẻ học sinh hưởng chính sách;

+ Số học sinh được hỗ trợ bán trú 243 em được hưởng đúng đủ chính xác theo diện được hưởng quy định tại Nghị định.

Số học sinh thuộc diện được hưởng chính sách theo Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính phủ quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục đào tạo; Số học sinh được hưởng chế độ học sinh khuyết tật theo thông tư 42/2013/TT BGD về chế độ học sinh khuyết tật; học kỳ II năm học 2025-2026

+ Số học sinh được hỗ trợ chi phí học tập: 268 em

+ Số học sinh được hỗ trợ chế độ khuyết tật : 01 học sinh

- Các hoạt động y tế trường học; công tác giáo dục thể chất, GDQP-AN, phong trào văn hoá, văn nghệ, TDTT, tổ chức các hoạt động trong trường học được thực hiện nghiêm túc, đa dạng hình thức. Kết hợp thường xuyên với cán bộ y tế địa phương mở các lớp tập huấn, tuyên truyền các vấn đề y tế sức khỏe.

2.2. Tình hình triển khai, thực hiện nhiệm vụ các cấp học

a) Kết quả tuyển sinh đầu cấp học

+ Lớp 6: 79/79 đạt 100%

- Đánh giá kết quả, hạn chế và nguyên nhân

+ Đánh giá kết quả: Công tác tuyển sinh đầu cấp của nhà trường đảm bảo chỉ tiêu giao.

+ Hạn chế và nguyên nhân: Không.

b) Tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị, cấp học

Tập trung đánh giá việc thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục; việc thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục; các nội dung đổi mới ở các cấp học, ngành học; triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới, thực hiện nội dung giáo dục, địa phương, thực hiện Chương trình giáo dục phổ

thông 2018 cả hai cấp học (TH và THCS).

- Triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên về chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới năm 2018; triển khai tới giáo viên Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ giáo dục đào tạo Thông tư Ban hành Quy định đánh giá học sinh THCS, THPT trong các buổi họp chuyên môn để giáo viên nắm bắt, thực hiện.

- Thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục, chỉ đạo tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng các loại kế hoạch, chương trình dạy học theo đúng công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc việc soạn, giảng theo phân phối chương trình và thời khóa biểu, bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng, không có hiện tượng dồn ghép cắt xén chương trình. Đảm bảo tiến độ về chương trình cũng như biên chế thời gian năm học.

- Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục địa phương, chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018.

### **3. Triển khai, tổ chức thực hiện phổ cập GD; xây dựng trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục, đạt chuẩn quốc gia**

#### **3.1. Triển khai, tổ chức thực hiện phổ cập GD**

Nhà trường kết hợp với trường các đơn vị trường trên địa bàn hoàn thành công tác điều tra phổ cập trên địa bàn đúng chân đúng thời gian quy định. Hiện tại nhà trường duy trì phổ cập giáo dục mức độ 3

#### **3.2. Xây dựng trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục, đạt chuẩn quốc gia**

### **4. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, cơ sở vật chất, đội ngũ**

#### **4.1. Quy mô trường lớp**

- Số trường: 01 trường.

- Số lớp được giao theo kế hoạch : 08; Số lớp thực hiện: 08; đạt tỉ lệ 100%.

- Số học sinh hiện: 296 em cụ thể như sau:

Khối	Số lớp	Tổng số học sinh				Tổng số học sinh bán trú			
		TS	Nữ	DT	Nữ DT	TS	Nữ	DT	Nữ DT
6	2	79	33	77	32	64	27	64	27
7	2	84	31	84	31	68	27	68	27
8	2	64	36	68	36	55	30	55	30
9	2	65	32	65	32	56	28	56	28
<b>Cộng tổng</b>	<b>08</b>	<b>296</b>	<b>132</b>	<b>294</b>	<b>131</b>	<b>243</b>	<b>112</b>	<b>243</b>	<b>112</b>

Tỷ lệ huy động học sinh trong độ tuổi ra lớp

+ 11 tuổi vào lớp 6 trong dân số: 79/79 em đạt 100%

+ 11 đến 14 tuổi học THCS trong dân số: 295/296 em đạt 99,7%

#### 4.2. Cơ sở vật chất

- Tổng số phòng học

+ Phòng học 8 phòng; số phòng kiên cố 8 phòng;

+ Phòng công vụ: Không.

+ Phòng bán trú 2 0 phòng trong đó bán kiên cố 20

+ Phòng bộ môn 04 phòng

+ Phòng khác: 10 phòng (Phòng y tế, Phòng Kế toán, Phòng thiết bị, Phòng thư viện, Phòng tổ bộ môn, Phòng Hiệu Trưởng, phòng tổ chuyên môn).

+ Công trình nước đạt chuẩn: 2 công trình; Số công trình vệ sinh đạt chuẩn 02 công trình.

#### 4.3. Đội ngũ

- Quy mô CBGV NV: Năm học 2025-2026 Trường có tổng số 29 cán bộ, giáo viên và nhân viên cụ thể:

STT	TS CB - GV-NV	Trong đó			Trình độ CM (Giáo viên)			
		CBQL	GV	NV	Đạt chuẩn	Tỷ lệ%	Trên chuẩn	Tỷ lệ%
1	29	3	16	10	15	94	0	0

### 5. Công tác xã hội hóa giáo dục

#### a) Nội dung triển khai

Nhà trường triển khai các nội dung văn bản về công tác xã hội hóa của năm học 2025-2026 tới toàn thể cán bộ viên chức, các em học sinh và phụ huynh trong nhà trường ngay tại buổi họp phụ huynh đầu năm: Công văn số 2642/SGDDĐT-KHTC ngày 03 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026. Nhà trường đã thực hiện lập tờ trình phê duyệt các khoản thu, xã hội hóa giáo dục đề nghị phòng VH XH xã phê duyệt chủ trương và thực hiện.

#### b) Kết quả đạt được

100% cán bộ viên chức và phụ huynh học sinh trong nhà trường nhất trí với các khoản xã hội hóa theo các văn bản nhà trường đã triển khai của năm học 2025-2026. Hiện tại nhà trường đang thực hiện vận động các nguồn hỗ trợ.

### III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

#### 1. Kết quả đạt được nổi bật

- Phổ biến quán triệt kịp thời, đầy đủ tới cán bộ giáo viên, nhân viên, học sinh các chỉ thị nghị quyết các cấp các ngành.

- Toàn trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch nhiệm vụ năm học. Ngay từ đầu năm học đã cơ bản ổn định, biên chế các tổ chức đoàn thể đi vào hoạt động theo kế hoạch.

- Hoạt động dạy và học 2 buổi/ ngày đã đi vào nề nếp, học sinh đi học chuyên cần, cán bộ giáo viên yên tâm công tác
- Tỷ lệ tuyển sinh đầu cấp đạt chỉ tiêu giao.
- Tỷ lệ huy động HS ra lớp ở các độ tuổi đảm bảo chỉ tiêu giao.
- Thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục phổ thông mới cho học sinh

## **2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân:**

Sân bãi tập TDTT chưa đảm bảo dẫn đến chất lượng thành tích thể thao của học sinh còn yếu.

## **IV. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM ĐẾN HẾT NĂM HỌC**

### **1. Nhiệm vụ trọng tâm**

- Tiếp tục củng cố duy trì nề nếp kỉ luật, thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua trong năm học.
- Tiếp tục nghiên cứu các văn bản liên quan đến chương trình giáo dục phổ thông mới; cách đánh giá xếp loại viên chức theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT; đánh giá kết quả Bồi dưỡng thường xuyên theo Thông tư 18, 19/2019/TT-BGDĐT.
- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục, phát triển đội ngũ nhà giáo, đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đạo đức cho học sinh.
- Làm tốt công tác duy trì sĩ số học sinh. Giữ vững các chỉ tiêu phổ cập giáo dục THCS
- Tăng cường khai thác sử dụng hiệu quả các thiết bị dạy học.
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy và trong quản lý chuyên môn.
- Tổ chức thực hiện hiệu quả các hội thi của giáo viên, học sinh do ngành giáo dục tổ chức.
- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trường học.
- Tiếp tục xây dựng trường lớp xanh, sạch, đẹp, thân thiện.
- Tổ chức thực hiện có hiệu quả hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động tập thể.
- Tăng cường công tác phối hợp giữa gia đình, nhà trường và xã hội để giáo dục học sinh.
- Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu; tham gia thi học sinh giỏi các môn văn hóa.
- Thi học kì II, xét tốt nghiệp lớp 9.
- Làm tốt công tác thi đua, khen thưởng.
- Duy trì và nâng cao các tiêu chí trường chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng.

### **2. Giải pháp**

- Tăng cường tham mưu với các cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương, các cấp quản lý giáo dục cùng thực hiện nhiệm vụ giáo dục của nhà trường.
- Phối hợp chặt chẽ giữa các đoàn thể trong nhà trường, ban đại diện cha mẹ học sinh, giáo viên chủ nhiệm các lớp để quản lý, giáo dục học sinh.

- Có kế hoạch cụ thể trong việc quản lý chỉ đạo tổ chuyên môn thực hiện nội quy, nhằm nâng cao hiệu quả trong việc tổ chức thực hiện chương trình dạy học.

- Tăng cường khâu quản lý nề nếp kỉ luật trong nhà trường. Quan tâm kịp thời tới những đối tượng học sinh học còn yếu, học sinh có điều kiện gia đình khó khăn, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt.

## **V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

**1. Kiến nghị với Chính phủ, Bộ GDĐT:** Không

**2. Kiến nghị với UBND tỉnh, Sở GDĐT:** Không

**3. Kiến nghị với UBND xã, Phòng VHXXH; Phòng GD MNPT;** cốt cán cấp tỉnh: Đề nghị UBND xã tiếp tục bổ sung thêm cơ sở vật chất đặc biệt là số cơ sở vật chất trang thiết bị dạy học, Ti vi, máy tính ...

Trên đây là báo cáo về kết quả thực hiện kế hoạch nhiệm vụ giáo dục học kì II năm học 2025-2026 của trường PTDTBT THCS Pa Tàn./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở GD và ĐT (phòng CMMNPT) để b/c
- Phòng Văn hóa - xã hội (để b/c);
- Lưu VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thanh Hoàn**